ORBIT

產業應用手冊

四種產業的日常作業流程與 ORBIT 系統畫面

醫美　零售　餐飲　補教

ORBIT 營運管理與 GSPACE 團隊通訊

目錄

選擇章節即可跳到該頁。

ORBIT 與 GSPACE

營運紀錄與團隊交接

03

醫美

顧客關係、預約療程與診所營運

04–06

零售

商品條碼、收銀會員與庫存盤點

07–09

餐飲

LINE 候位與預點餐規劃、櫃檯平板接單

10–12

補教

開班點名、學費認列與教師鐘點

13–15

聯絡與下載

四個產業的展示重點與 ORBIT 下載

16

ORBIT 與 GSPACE

ORBIT 管理日常作業紀錄。GSPACE 可選用作為同事群組交接與通訊。

醫美｜櫃檯交接



ORBIT｜共用預約介面示範



GSPACE｜診所櫃檯交接群組

補教｜試聽交接



ORBIT 教務｜家長聯繫



GSPACE｜補教試聽交接群組

GSPACE 選用示範

同事可用群組訊息、語音通話或視訊會議確認交接。

GSPACE 官網　　在 App Store 下載



ORBIT 醫美診所智慧營運整合平台

一套系統 | 整合診所所有營運流程

從顧客經營、療程管理、營運決策到人事財務，整合診所日常營運

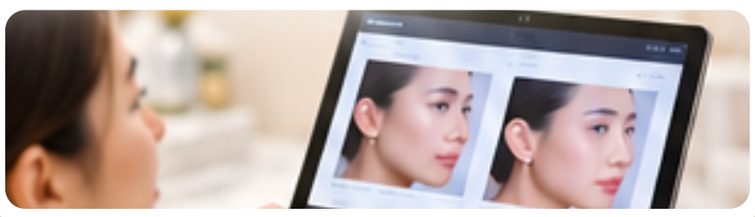
CRM 顧客關係管理
會員分級、消費歷程、回訪提醒
精準行銷、提升回購率



預約與排程管理
線上預約、醫師與諮詢師排班
診間與療程時段、資源最佳化



療程紀錄與追蹤
療程計畫、術前術後紀錄
照片比對、回診與保養追蹤



醫材耗材與庫存
採購管理、批號效期、庫存預警
自動補貨、成本控管



營運分析與決策
營收報表、療程熱銷排行
醫師績效、毛利分析、成長預測



LINE／網站／金流整合
LINE、線上預約、多元支付
電子發票、會員整合



一站式營運整合

HR 人事管理
員工資料、排班、出勤
薪資與績效

診所營運管理
顧客、預約、療程
醫師、診間、設備

行銷自動化
會員經營、活動推廣
簡訊與 LINE 通知

ORBIT
一站式營運整合

ERP 營運管理
採購、庫存、請款
費用與供應商管理

財務與帳務
收款、對帳、成本
損益分析

多分院管理
權限控管、營運總覽
統一數據、規模擴展

整合優勢 • 一套系統整合全流程 • 資料集中不分散 • 管理更簡單 • 提升營運效率與服務品質

讓每一次服務，都能延續關係

從預約、療程到回訪，讓顧客旅程更順暢

01

CRM 顧客關係管理

整合會員資料、消費紀錄與回訪提醒

02

預約與排程管理

掌握醫師、諮詢師與診間預約安排

03

療程紀錄與追蹤

管理療程計畫、進度與術後關懷

04

LINE 與行銷整合

串接顧客互動、活動通知與會員經營

從首次諮詢到持續回診

讓資訊集中、服務連貫、溝通更有效率。

把繁瑣營運，化為清楚決策

從內部管理到多分院營運，集中掌握關鍵資訊

05

ERP 與醫材庫存

整合採購、供應商、耗材與庫存管理

06

HR 人事管理

管理員工資料、排班、出勤與績效

07

財務與帳務

掌握收款、對帳、成本與損益資訊

08

營運分析與報表

檢視營收、熱門療程與經營趨勢

09

多分院與診所管理

統一管理權限、跨院資料與日常作業

零售門市

每筆交易，查得到

顧客回店問起上次買的款式，店員可從會員消費紀錄查起。



開店前

依款式或尺寸建檔，
確認條碼對應的品項。

交班時

從當日訂單核對交易，
再查看進貨與盤點紀錄。

櫃台作業

從掃條碼到開發票

以一件有不同尺寸的商品為例，從建檔、結帳到查單。



iPhone 訂單管理 | 展示資料

建好商品規格

分別記錄款式、顏色或尺寸，
再填寫 SKU 與商品條碼。

掃碼完成結帳

以手機或平板掃條碼加入商品，
依店內規則套用折扣。

查回會員消費

打開會員檔案，
查閱過往交易與積點。

按交易開發票

完成電子發票開通後，
可依結帳交易開立發票。

店長與採購

進了多少，還剩多少

核對進貨和盤點差異，再從報表看門市的營收與成本。

留好進貨紀錄

建立採購單，保存供應商
與到貨紀錄。

核對庫存差異

查商品存量，記下盤點數量，
核對帳面和實物。

確認班表與出勤

查閱員工班表，
對照打卡和請假紀錄。

月底看營收與毛利

依已開通模組，查閱營收、
成本與毛利。



iPad 庫存管理 | 展示資料

第一次開發票

可向 AI 助理查操作步驟，
再依交易資料開立。

功能依企業方案、使用權限及已開通模組提供。

餐飲門店 I LINE 串接規劃

掃碼候位，先點餐

顧客從店家官方 LINE 取號與選餐，座位備好後在 LINE 收到通知。



掃 QR Code 取號

加入店家官方 LINE，填寫用餐人數、姓名與電話後取號。

櫃檯平板叫號

座位備好後，店員從平板叫號，由店家官方 LINE 通知顧客入座。

先選餐、先備餐，縮短入座後的等餐時間，讓桌位周轉更順。

LINE 候位與預點餐｜規劃流程

從掃碼取號到入座上菜

顧客用自己的手機取號，櫃檯用平板叫號與接單。

01

掃碼加 LINE 取號

掃 QR Code 加入店家官方 LINE。
填寫人數、姓名與電話後取號。

02

候位時先選餐

從 LINE 開啟菜單並送出預點餐。
可在現場等候，也可先去附近逛逛。

03

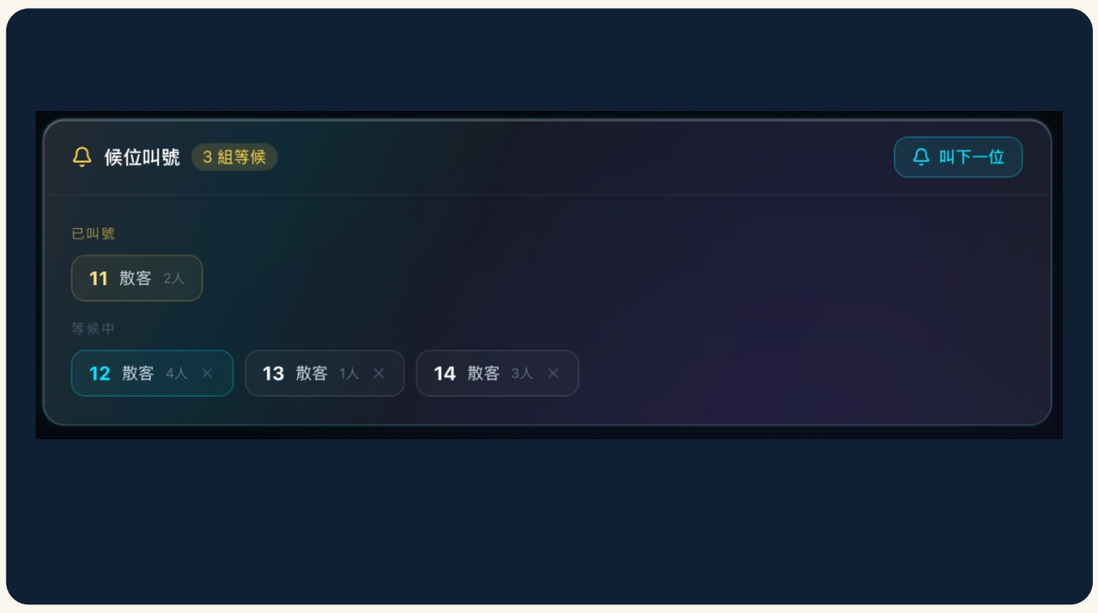
座位備好，LINE 通知

座位備好後，櫃檯從平板叫號，
由店家官方 LINE 通知顧客入座。

04

POS 接單，入座上菜

POS 接收預點餐，廚房安排備餐。
顧客入座後，餐點可陸續上桌。



櫃檯 iPad｜候位叫號



iPad POS｜訂單管理

平板為 ORBIT 實機展示畫面。LINE 取號、預點餐與到位通知為規劃流程。

店務交班

交班前要核對什麼

交易、進貨和出勤各有紀錄，值班主管交接時可以回查。

看食材進了多少	對照供應商、進貨與庫存紀錄。
確認誰在班上	核對正職與兼職的班表、打卡及請假。
查結帳與發票	查閱交易紀錄。 完成開通後可開立電子發票。
對照營收與成本	依開通模組檢視營收、成本與毛利。



新人第一次拆單

可問 AI 助理拆單或結帳的步驟，再按店內流程操作。

iPad 庫存管理 | 展示資料

桌邊 QR Code 點餐可由顧客直接開啟菜單、選餐並送單。

功能依企業方案、使用權限及已開通模組提供。



補教機構

一堂課的三筆紀錄

老師記到課，行政查學費，主任核對授課鐘點。

到班時

老師依班級用手機點名，
記錄出席、請假與缺席。

核帳時

學費按點名與設定認列，
鐘點依實際授課教師計算。

班務與家長聯繫

開班後，老師怎麼點名

先建立班級名冊和課表。上課時，老師按班級記錄到課。



ORBIT 補教介面｜課表



ORBIT 補教介面｜手機點名

學生和家長分開建檔

分開保存學生與家長資料，
並指定主要聯絡人。

排出每週課表

建立課程、班級與週課表，
維護各班報名名冊。

上課時用手機點名

老師依班級記錄出席、
請假與缺席。

通知主要聯絡家長

開通並完成 LINE 綁定後，
可發送到班通知。

畫面使用展示資料。

學費與行政

學費與代課怎麼核對

行政可按堂查學費餘額，主任可按實際授課教師核對鐘點。

查學費餘額

依點名及補習班設定按堂認列，
查看已認列金額與餘額。

核對授課鐘點

鐘點依實際授課教師統計，
代課時數計入代課教師。

追蹤招生諮詢

留存招生諮詢名單，
方便櫃台後續聯繫。

查行政出勤

管理櫃台及行政人員
的打卡、出勤與請假。



新同仁怎麼請假

可向 AI 助理查請假步驟，
再依機構規定送出。

功能依企業方案、使用權限及已開通模組提供。

預約 ORBIT 展示

選一個營運情境，看看現場操作和後台紀錄如何接起來。

醫美

從顧客建檔到預約、療程與回訪。

零售

用一件商品走過建檔、收銀和盤點。

餐飲

看櫃檯平板接單，
了解 LINE 候位與預點餐規劃。

補教

用一個班級查看課表、點名與學費認列。

下載、影片與洽詢

App Store

ORBIT Workspace

Google Play

ORBIT Workspace

YouTube 官方影片

OBARAI INTELLIGENCE

預約產品展示

OBARAI 官網

聯絡 OBARAI INTELLIGENCE

hello@obarai.com　　03-6129005　　www.obarai.com